
VERKSAMHETSPLAN 2023-2024

ORGANISATION OCH MEDLEMSVÅRD

Mål under perioden:

- Arbeta för att stärka verksamhetsområdet för regional enskild arkivverksamhet i Skåne.
- Vidareutveckla forum och plattformar för medlemskontakt och medlemsvård.
- Engagera och inspirera fler organisationer, företag och personer i Skåne att bevara arkiv och källmaterial för framtiden och samtiden.
- Synliggöra enskilda arkiv som resurs för forskning, ökad kunskap och bildning samt historieförståelse.
- Arbeta för ökat engagemang hos Skånes kommuner för bevarande av arkiv från enskild sektor.
- Aktivt medverka till att utveckla och etablera forum för samarbete, samverkan och informationsutbyte med våra systerorganisationer i angränsande och närliggande regioner.
- Ta hänsyn till regional kulturplan för Skåne 2021-2024 i planering av Arkivförbundets verksamhet.
- Under 2023 uppmärksamma Skånes Arkivförbunds 30-årsjubileum.

SAMLINGAR

Mål under perioden:

- Arbeta vidare utefter framtagna arbetssätt som syftar till att Skånes Arkivförbunds ordnings- och förteckningsarbete kommer i närmre balans med inflödet till samlingarna.
- Aktivt förhålla oss till framtagna förvärvspolicy i samband med leveranser till Skånes Arkivförbund.
- Följa upp äldre depositionsavtal för ökad anpassning till gällande lagstiftning rörande skydd av personuppgifter.
- Ta fram strategi för samlingarnas tillväxt och implementera rutiner för uppföljning av medlemmars behov av förvaring av arkiv och tilläggsleveranser.
- Följa projektplan för digital konvertering av befintligt AV-material i samlingarna. Tidsplan för digitaliseringsprojektet är 5 år (2021-2025).
- Under perioden öka fokus på arkivets specialsamlingar.
- Implementera framtagna rutiner för hantering av foto och övrigt upphovsrättsskyddat material i samlingarna.
- Arbeta för att underlätta och förtydliga för våra medlemsarkivföreningar hur de kan tillgängliggöra sina samlingar i Nationella Arkivdatabasen NAD.
- Arbeta för att synliggöra Arkivförbundets referensbibliotek till en bredare publik.

DOKUMENTATION

Mål under perioden:

- Inom ramen för projektet "Rörelser i Skåne" slutföra inventeringen av föreningar och organisationer, samt planera och genomföra informations- och programverksamhet i Lunds kommun. Gå vidare med att inventera och arbeta med informationsspridning i omtagskommunerna Kristianstad och Bromölla.
- Genomföra dokumentations- och inventeringsprojektet "Archives for Future- dokumentation av miljö- och klimatrörelsen i Skåne".

- Fortsatt arbeta med att öka användbarheten av Arkivförbundets tidigare genomförda inventerings- och dokumentationsprojekt.
- Upprätthålla och utveckla nätverk med andra kulturinstitutioner i Skånes som arbetar med dokumentationsverksamhet.
- Genomföra och utveckla metoden berättarcafèer som en del av dokumentations- och förmedlingsverksamheten.
- Undersöka möjlighet att följa upp tidigare skrivprojekt "Skriv kvinna skriv".

UTÅTRIKTAD- OCH FÖRMEDLINGSVERKSAMHET

Mål under perioden:

- Färdigställa utarbetat visionsdokument och handlingsplan för Skånes Arkivförbunds pedagogiska och utåtriktade verksamhet.
- Avsluta projektår tre av samarbetsprojektet "På varje plats - kulturpedagogik för barn- och unga i Skåne", och om projektmedel beviljas genomföra en påbyggnadsfas av projektet för ytterligare marknadsföring och implementering i landskapet.
- Strukturera programverksamheten och erbjuda ett varierat, intressant och angeläget programutbud för olika målgrupper med tyngdvikt vid kvalitet framför kvantitet.
- Arbeta för att nå specifika målgrupper, oavsett geografisk plats, som är relevanta för Arkivförbundets verksamhet.
- Vidmakthålla redan pågående samarbeten med universitets- och högskoleutbildningar samt arbeta för att etablera ytterligare kontakter med de högre utbildningarna.
- Vara en aktiv aktör i uppmärksammandet av "Arkivens Dag" och ta ett tydligt initiativ i det regionala samordningsarbetet inför evenemanget. Däribland att utöver medverkan i arrangemang på Arkivcentrum Syd också vart år genomföra samarrangemang i en lokal kommun i regionen.

PUBLICERING OCH NÄRVARO PÅ SOCIALA MEDIER

- Upprätthålla en hög ambitionsnivå på Arkivförbundets webbplats och Facebooksida för ökad medlems- och brukarservice.
- Vidareutveckla arbets sätt för programverksamhet och publicering via Arkivförbundets YouTube-kanal.
- Digitalt och analogt Nyhetsbrev publiceras 4 ggr om året.
- Påbörja verksamhet för publicering av en egen skriftserie.